



Адреса: ЗП "ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ НА ВРБАСУ" А.Д., Светог Саве 13
70260 Мркоњић Град, www.henavrbasu.com, e-mail: hev@henavrbasu.com
Жиро рачуни: Нова Бањалучка банка: 5510140000091833
Развојна банка: 5620990000704617
Нуро Alpe Adria Bank: 5520310001891014
Комерцијална банка: 5710100000065442
Матични број: 1756958
ЛИБ: 4401195230004
ПДВ: 401195230004
телефони: 050/225-300, 050/225-303
тел/факс: 050/211-352, централа: 050/225-317

МХ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ"
ЗП "ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ НА ВРБАСУ" А.Д.
МРКОЊИЋ ГРАД



ТЕНДЕРСКА
ДОКУМЕНТАЦИЈА

Број: 06-275/21

Датум: 10.02.2021.

НАРУЧИЛАЦ: ЗП „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: Систематски љекарски преглед радника

Предметна набавка је у Јединственом рјечнику јавних набавки ЈРЈН означена са шифром: 85121000-3 - Услуге љекарских ординација

Овај позив Уговорни орган је објавио на својој web страници.

ВРСТА ПОСТУПКА НАБАВКЕ:

Поступак набавке на коју се примјењује посебан режим сходно члану 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр.39/14).

Све информације у вези са овим поступком можете добити од лица која су овлаштена да воде комуникацију у име уговорног органа са понуђачима:

Контакт особе:	Свјетлана Галић	Јелена Златановић
Телефон:	050/225-322	050/225-321
Факс:	050/211-352	050/211-352
е-маил:	s.galic@henavrbasu.com	j.zlatanovic@henavrbasu.com

Уговорни орган је омогућио неограничен и директан приступ комплетној тендерској документацији, без накнаде, на интернет адреси: www.henavrbasu.com.

Уколико се тендерска документација преузима са Web странице уговорног органа, обавезно је писмено обавјештење уговорном органу да је преузета тендерска документација која садржи назив и адресу понуђача који је преузео тендерску документацију. Понуђачи који преузму тендерску документацију, а не обавјесте писаним путем уговорни орган да су исту преузели, сматраће се да нису преузели тендерску документацију и њихова ће се понуда одбацити као недопуштена.

Регистровано код Основног Суда у Бања Луци, број рг. улошка: 1-3636-00
Дозвола за обављање дјелатности производње електричне енергије број: 01-485-04/02-1/07

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет овог поступка је набавка услуге - Систематски љекарски преглед радника, у складу са Одлукама о покретању поступка набавке услуга број: УП-613/20 од 16.12.2020. године и УП- 36/21 од 28.01.2021. године, која је саставни дио Плана набавки за 2020. годину под ставком бр. 85. Систематски љекарски преглед за радна мјеста са повећаним ризиком (шифра ЈРЈН 85121000-3) и дио Плана набавки за 2021. годину под ставком бр. 74. Систематски љекарски преглед (шифра ЈРЈН 85121000-3). Предмет набавке је детаљно описан у Спецификацији услуга (Анекс 3) која се налази у прилогу тендерске документације.

Процијењена вриједност набавке је 17.000,00 КМ.

Мјесто извршења услуга: Код добављача

Рок извршења услуга: Услуга ће се вршити према прихваћеној понуди добављача.

Рок, начин и услови плаћања: Плаћање услуга ће се вршити у року од 60 дана након извршене услуге и исправно испостављене фактуре.

Понуда се може доставити за један лот, више лотова или за све лотове.

Када је предмет набавке подијељен на лотове, понуђач који доставља понуде за више лотова, може документе којима доказује да не постоје разлози за искључење и доказе способности који су заједнички за више лотова, доставити на један од слиједећих начина:

- а) у посебној коверти на којој ће јасно назначити да доставља доказе за квалификацију; или
- б) уз понуду која је прва по редослиједу лотова на који се пријављује, или
- ц) посебно уз сваки лот.

Остали тражени документи и докази који се подносе за поједини лот морају се доставити у понуди за тај лот.

Уколико се докази да не постоје разлози за искључење достављају у посебној коверти, кандидат/понуђач је дужан ту коверту са доказима да не постоје разлози за искључење и коверте са понудама за све лотове за које доставља понуде доставити у једној заједничкој коверти, на којој ће изричито назначити шта је садржај те коверте.

1.Услови за учешће и потребни докази

Да би учествовали у процедури јавних набавки, понуђач је дужан доставити за Лот-1 и за Лот-2:

- 1) Попуњен Образац за достављање понуде – услуге, која је дата у документацији захтјева за достављање понуда - Анекс 1.
- 2) Понуду сачињену на Обрасцу за цијену понуде коју је понуђач дужан попунити, потписати и овјерити са цијеном без обрачунатог ПДВ-а, како је дато у тендерској документацији - Анекс 2.
- 3) Право понуђача на обављање професионалне дјелатности која је у вези са предметом набавке, у складу са чланом 46. Закона.

3.1 У сврху доказивања професионалне способности из тачке 3. тендерске документације понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке.

- за понуђаче из БиХ: Понуђач у сврху доказа о испуњености услова из члана 46. Закона, дужан је доставити актуелни извод из судског регистра или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.

- За понуђаче чије је сједиште изван БиХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона о набавкама БиХ, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача/земље у којој је регистрован понуђач.

Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.

4) За Лот-1:

Увјерење издато од стране надлежног Министарства да је понуђач овлаштен за послове периодичних љекарских прегледа радника који раде на радним мјестима са општим условима рада (на којима нису присутни професионални ризици).

Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије

Увјерење издато од стране надлежног Министарства да је понуђач овлаштен за послове периодичних љекарских прегледа радника који раде на радним мјестима са повећаним ризиком.

Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.

Увјерење издато од стране надлежног Министарства да је понуђач овлаштен за обављање здравствених прегледа за возаче моторних возила и издавање увјерења о тјелесној и душевној способности за управљање моторним возилима.

Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.

5) За Лот-2:

Увјерење издато од стране надлежног Министарства да је понуђач овлаштен за обављање здравствених прегледа и издавања Увјерења о тјелесној и душевној способности лицима за набављање, држање и ношење оружја и муниције.

Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.

6) У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Писмена изјава је саставни дио тендерске документације - Анекс 4.

7) Овјерен и попуњен Нацрт Уговора - Анекс 7. Сваку страну Нацрта Уговора који је дат уз захтјев за достављање понуде, понуђач (овлаштено лице понуђача) је обавезан да попуни и парафира, те приложи уз понуду.

2. Начин подношења понуде и рок:

Понуђач сноси све трошкове у вези са припремом и достављањем његове понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа у складу са чланом 8. Став (6) и (7) Упуста за припрему модела тендерске документације и понуде. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда се доставља само у оригиналу.

Понуда се предаје на протокол уговорног органа, у канцеларији бр. 34 или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

Назив уговорног органа:	ЗП „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град
Адреса уговорног органа:	Ул. Светог Саве бр.13, 70260 Мркоњић Град

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ

„Навести тачан назив предмета набавке“

Број набавке:

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиjedeће:

Назив понуђача	
Адреса понуђача	

Понуђач може измијенити или допунити своју понуду само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА/ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ПРАВНИХ УСЛУГА

„Навести тачан назив предмета набавке“

Број набавке:

„НЕ ОТВАРАЈ“

Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 5) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

3.Садржај понуде

Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати најмање:

- 1) Образац за достављање понуде – попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу број 1 тендерске документације;
- 2) Образац за цијену понуде - попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу број 2 тендерске документације;
- 3) Техничка спецификација и списак радника – Анекс 3;
- 4) Изјава понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама - Анекс број 4 тендерске документације;
- 5) Изјава о намјери подуговарања (понуђачи достављају ову изјаву само ако имају намјеру да ангажују подуговарача - попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу број 6 тендерске документације);
- 6) Документи којима се доказује преференцијални третман домаћег (уколико понуђач испуњава услове за примјену преференцијалног третмана);
- 7) Оригинал или овјерена копија докумената у сврху доказивања професионалне способности – тачка 3. тендерске документације;
- 8) Оригinals или овјерене копије докумената наведених у тачки 4. и 5., тендерске документације;
- 9) Нацрт уговора - попуњен (потписан и овјерен од стране понуђа) у складу са шемом која је дата у Анексу број 7 тендерске документације;

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА БИЋЕ ОДБАЧЕНЕ У СЛУЧАЈУ ДА НЕ ДОСТАВЕ ТРАЖЕНЕ ДОКУМЕНТЕ ИЛИ ИХ ДОСТАВЕ НА НЕПОТПУН И НЕПРОПИСАНИ НАЧИН.

4. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуда се достављају на начин дефинисан у тачки 2. ове тендерске документације и то:

Уговорни орган:	МХ „Електропривреда Републике Српске“ - Зависно предузеће „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град
Улица и број:	Светог Саве 13, 70260 Мркоњић Град
Соба број:	34
Датум:	24.02.2021. године
Вријеме до када се примају понуде:	15:00 часова

5.Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Наручилац ће након истека рока за пријем понуде извршити отварање и анализу истих и обавјестити ће понуђача о исходу поступка набавке те Одлуку објавити на својој web страници.

Уговорни орган ће цјенећи предмет набавке и поднесену понуду цијенити потребу провођења преговора.

6. Критериј додјеле уговора и цијена

Најнижа цијена технички задовољавајуће понуде:

Критеријум додјеле уговора је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Уговор се додјељује квалификованом понуђачу који је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде.

7. Преференцијални третман домаћег

7.1 Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, бр.89/2020 од 29.05.2020. године, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине.

7.2 Према одлуци, приликом обрачуна цијена понуда, у сврху њиховог поређења, уговорни орган је обавезан умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор домаћег од 30% у поступцима јавних набавки код којих је објављено обавјештење о набавци или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјештење о набавци у периоду од 01.06.2020. до 01.06.2021. године.

7.3 Домаће понуде су понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у Босни и Херцеговини и која су регистрована у складу са законима у Босни и Херцеговини и код којих, у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из Босне и Херцеговине.

7.4 Преференцијални третман за понуђаче из држава потписница Споразума о измјени и приступању Централноевропском споразуму о слободној трговини (CEFTA 2006) примјењиваће се у складу са одредбама тог споразума.

7.5 Примјена преференцијалног фактора је искључено у односу на понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама CEFTA и код којих, у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из држава потписници CEFTA.

7.6 Домаћом понудом се сматра и понуда коју подноси група понуђача коју чине правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама CEFTA и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама CEFTA и најмање једно правно или физичко лице са сједиштем у Босни и Херцеговини које је регистровано у складу са законима у Босни и Херцеговини, и код којих, у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из Босне и Херцеговине.

7.7 У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни доставити слиједеће:

- Изјава понуђача

8. Допуштеност доставе алтернативних понуда

Није дозвољено подношење алтернативних понуда.

9. Образац за цијену понуде

Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за достављање понуде – Анекс број 1 и Образац за цијену понуде - Анекс број 2, у складу са свим захтјевима који су дефинисани у поменутих анексима у тендерској документацији, за све ставке које су садржане у обрасцу за цијену понуде.

Укупна цијена мора исто бити изражена у Обрасцу за достављање понуде и Обрасцу за цијену понуде. У случају да се цијене из ова два обрасца не слажу, предност се даје цијени без ПДВ-а из Обрасца за цијену понуде. Цијена понуде у Обрасцу за достављање понуде пише се бројевима.

У случају да понуђач пропусти попуњити образац за цијену понуде у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

10. Обавјештење о додјели

Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, факсом и поштом. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

11. Закључење уговора и подуговарање

Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима. Понуђачима је дозвољено подуговарање, у складу са условима прописаним чланом 73. Закона.

Понуђачи који имају намјеру да ангажују подуговарача су дужни да попуне Анекс 6 – изјаву о намјери подуговарања и да ова изјава буде саставни дио понуде.

12. Информације о заштити права понуђача

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

13. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Документација тражена тендерским документом може бити и на другом језику, али у том случају обавезно се прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

14. Рок важења понуде

Понуде морају важити 90 дана, рачунајући од дана истека рока за достављање понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

15. Група понуђача

15.1 У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на слиједећи начин:

- услове који су наведени под тачком 3., 4., и 5., ТД морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

15.2 Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима групално понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

15.3 Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за последицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

15.4 Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

15.5 Сваки члан групе понуђача дужан је уз понуду доставити и посебну писмену изјаву тачка 6.ТД да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци.

Анекси:

Анекс 1 - Образац за достављање понуде

Анекс 2 - Образац за цијену понуде по лотовима

Анекс 3 - Спецификација и списак радника за систематски љекарски преглед

Анекс 4 - Изјава у вези са чланом 52. Закона

Анекс 5 - Образац повјерљивих информација

Анекс 6 - Изјава о намјери подговарања

Анекс 7 - Нацрт уговора

С поштовањем.

Достављено:

- Наслову;
- Директору Предузећа;
- Евиденцији;
- А р х и в а.

в.д. Д и р е к т о р:

Мр Горан Милановић

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Уговорни орган:	
Адреса:	

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
е-маил:	

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
е-маил:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. _____ (број набавке који је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације извршења услуга, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ.
Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.
Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.
Укупна цијена за уговор је _____ КМ.

Цијена понуде по лоту је:

Лот бр. (1)

Цијена понуде (без ПДВ-а) за лот број (1) је _____ КМ
Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.
Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.
Укупна цијена за уговор је _____ КМ.

Цијена понуде по лоту је:

Лот бр. (2)

Цијена понуде (без ПДВ-а) за лот број (2) је _____ КМ
Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.
Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.
Укупна цијена за уговор је _____ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. У вези са вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо следеће (заокружити оно што је тачно):
 - а) Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, те достављамо захтјеване доказе наведене у тендерској документацији.
 - б) Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег.

5. Ова понуда важи 90 дана рачунајући од дана истека рока за достављање понуда, тј до _____ године.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлаштеносг лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена и слједећа документација:

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – УСЛУГЕ
Лот-1 Радна мјеста без повећаног ризика и са повећаним ризиком

Број набавке: _____

Назив набавке: _____

Назив понуђача: _____

Понуда број: _____

Редни број	Опис услуге	Опис понуђене услуге	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена у КМ по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена у КМ по ставки без ПДВ-а
1.	Систематски љекарски преглед за мушкарце на радним мјестима без повећаног ризика, према спецификацији у прилогу – Анекс 3		ком	35		
2.	Систематски љекарски преглед за жене на радним мјестима без повећаног ризика, према спецификацији у прилогу – Анекс 3		ком	32		
3.	Систематски љекарски преглед за раднике службе електро одржавања, према спецификацији и списку радника у прилогу – Анекс 3		ком	13		
4.	Систематски љекарски преглед за жене на радним мјестима са повећаним ризиком према спецификацији и списку радника у прилогу – Анекс 3		ком	3		
5.	Систематски љекарски преглед за раднике службе машинског одржавања, према спецификацији и списку радника у прилогу – Анекс 3		ком	8		

6.	Систематски љекарски преглед за раднике погонске службе, према спецификацији и списку радника у прилогу – Анекс 3		ком	35		
7.	Систематски љекарски преглед за раднике грађевинске службе, према спецификацији и списку радника у прилогу – Анекс 3		ком	4		
8.	Систематски љекарски преглед за раднике службе возног парка, према спецификацији и списку радника у прилогу – Анекс 3		ком	4		
9.	Додатни преглед за жене: а) Гинеколошки преглед б) ПАПА тест ц) УЗВ дојки, према спецификацији и списку радника у прилогу – Анекс 3		ком	35		
10.	ИГГ тест за присуство антитјела на Корона вирус		ком	134		
Укупна цијена у КМ без ПДВ-а:						
Попуст _____%:						
Укупна цијена у КМ са попустом без ПДВ-а:						

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – УСЛУГА
Лот-2 Радна мјеста на којима се носи и држи оружје (чувари)

Број набавке: _____

Назив набавке: _____

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

Редни број	Опис услуге	Опис понуђене услуге	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена у КМ по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена у КМ по ставки без ПДВ-а
1.	Систематски љекарски преглед за раднике на радним мјестима на којима се носи и држи оружје (чувари), према списку радника и спецификацији у прилогу – Анекс 3		ком	14		
2	ИГГ тест за присуство антитјела на Корона вирус		ком	14		
Укупна цијена у КМ без ПДВ-а:						
Попуст _____%:						
Укупна цијена у КМ са попустом без ПДВ-а:						

М.П.

Потпис понуђача: _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),
ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____
(Град/општина), _____ на _____ адреси
_____ (Улица и број), као
кандидат/понуђач _____ у _____ поступку _____ јавне набавке

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
 2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
 3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
 4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
 5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.
- Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат надлежног органа:

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11.3ЈН)

- a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- b) предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- c) докази о личној ситуацији понуђача (смислу одредби чл. 45-51 Закона).

Потпис овлашћене особе
Понуђача

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАМЈЕРИ ПОДУГОВАРАЊА

Изјављујем да имам намјеру да дио уговора подуговарањем пренесем на подуговарача, и то како слиједи:

1. _____
_____ (унијети назив и сједиште подуговарача)
(понуђач може, а не мора да наведе податке за ову тачку)
2. _____ % (унијети процентулану вриједност подугвора)
3. _____ КМ без ПДВ-а (унијети вриједност изражену у КМ без ПДВ-а)

Потпис овлашћене особе

М.П.

понуђача
